

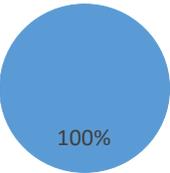
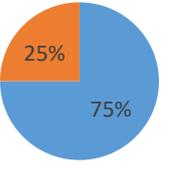
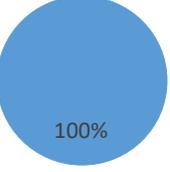
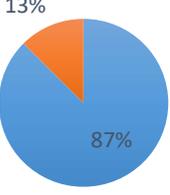
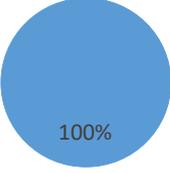
放課後等デイサービス自己評価結果

この「放課後デイサービス自己評価表」は、放課後等デイサービスガイドラインの内容に沿った評価項目を規定し、職員全員で行った自己評価です。課題や改善すべき内容、工夫している点等について表記しました。

放課後デイサービス「手と手の広場」
令和2年1月31日

	チェック項目	回答結果	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	① 利用定員が指導室等スペースとの関係で適切であるか	<p>■ はい ■ どちらとも ■ いえない ■ いいえ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・スペースを確保するため、テーブルや物品の配置替えを行うなどして改善を図っています。 ・ボール遊び等、活動が十分に行えるように近所の公園に行くなど遊び場の保障を行っています。
	② 職員の配置数は適切であるか	<p>■ はい ■ どちらとも ■ いえない ■ いいえ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・国の基準を満たし、適切である。 ・子どもたちがひとりで過ごすことがないよ個別の対応をしています。
業務改善	③ 業務改善を進めるためのPDCAサイクルに広く職員が参画しているか	<p>■ はい ■ どちらとも ■ いえない ■ いいえ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・非常勤職員の参画を充実していきます。
	④ 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向を把握し、業務改善につなげているか	<p>■ はい ■ どちらとも ■ いえない ■ いいえ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・保護者の送迎時に直接話して把握している。 ・アンケートの結果をうけて、連絡用に専用の携帯電話を導入しました。
	⑤ この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	<p>■ はい ■ どちらとも ■ いえない ■ いいえ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・自己評価結果を社会福祉法人広島聴覚障害者福祉会のホームページで公開しています。
	⑥ 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	<p>■ はい ■ どちらとも ■ いえない ■ いいえ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・全国、県内の研修費を計上し、案内、資料を回覧し参加できる体制を確保しています。

適切な支援の提供	⑦	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で個別支援計画を作成しているか	<p>■ はい ■ どちらとも ■ いえない ■ いいえ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・保護者からの聞き取り、相談支援事業所からの情報を分析し、半年ごとに個別支援計画を作成しています。
	⑧	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせさせて支援しているか	<p>■ はい ■ どちらとも ■ いえない ■ いいえ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・個別に発音、発語の支援をしています。 ・子ども達の意見を取り入れ、季節ごとの遊びや行事等の集団活動を保障しています。
	⑨	支援開始前には職員間で、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	<p>■ はい ■ どちらとも ■ いえない ■ いいえ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・児童の担当者を話し合いで決め、前回の様子や課題、記録などを確認しています。
	⑩	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	<p>■ はい ■ どちらとも ■ いえない ■ いいえ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・日々の支援、活動や子どもの成長の様子、課題等記録しています。 ・記録は職員内でいつでも確認できる環境にあります。
	⑪	定期的にモニタリングを行い、個別支援計画の見直しの必要性を判断しているか	<p>■ はい ■ どちらとも ■ いえない ■ いいえ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・日々の支援、記録、保護者からの情報を基に、6ヶ月ごとに個別支援計画の見直しを行っています。
関係機関や保護者との連携	⑫	学校との情報共有(年間計画、行事予定等)連絡調整(トラブル発生時の連絡等)を適切に行っているか	<p>■ はい ■ どちらとも ■ いえない ■ いいえ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・年間計画表、毎月の行事予定表、部活動計画表を頂いています。 ・トラブル等発生時はお互い連絡、話し合いのできる体制をとっています。
	⑬	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	<p>■ はい ■ どちらとも ■ いえない ■ いいえ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・保護者の送迎時や相談時に情報交換をできるように心がけています。
	⑭	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	<p>■ はい ■ どちらとも ■ いえない ■ いいえ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・年4回福祉会だよりの発行やホームページで、子どもたちの活動の様子、職員の紹介等をお知らせしています。 ・行事等の案内を配布し、参加を呼び掛けています。

保護者への説明責任等	⑮	個人情報に十分注意しているか	 <p>100%</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・職員全員が常に意識して、個人情報の取り扱いには十分注意をしています。 ・シュレッダーで処分しています。 ・鍵のかかる書庫で保管しています。
	⑯	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報の伝達のために配慮しているか	 <p>25% 75%</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・職員を対象に手話講座の時間を設定しています。また、その都度個々に対応しています。
	⑰	緊急時対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	 <p>100%</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・緊急時対応マニュアルを見直し、実際に避難訓練時に緊急連絡を実施しました。
非常時の等の対応	⑱	非常災害の発生に備え、定期的に避難訓練、その他必要な訓練を行っているか	 <p>13% 87%</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・防災の日を意識し、定期的に避難訓練を実施しています。 ・災害発生時の避難手順、場所を掲示しています。
	⑲	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	 <p>100%</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・広島県主催の虐待防止・権利擁護研修に職員が参加し、研修報告会を実施しています。 ・指導員同士でチェックを行える環境にあります。